

اطلاعاتو ته لاسرسی د روڼتیا او ښې حکومتوالی نښه ده

اطلاعاتو ته د لاسرسی کمپسیون ژمن دی چې اطلاعاتو ته د لاسرسی قانون په رڼا کې خپلې کړنې او اطلاعات له وړاندې خپاره کړي.

اطلاعاتو ته د لاسرسی کمپسیون کې د مرغومي له ۱۴ تر ۱۹ مهم تر سره شوي فعالیتونه.

### تخنیکي سلاکار:

- 1- ارایه پرزنتیشن از قانون دسترسی به اطلاعات، در ناحیه های بیست و دوم، هجدهم و نوزدهم، و یازدهم.
- 2- همکاری در ترتیب گزارش سالانه ی کمپسیون.
- 1- اطلاعاتو ته د لاسرسی قانون په اړه دوه ویشتنه، اتلسمه او یولسمه ناحیه کې د پرزنتیشن ارایه کول.
- 2- د کمپسیون کلني راپور برابرولو کې همکاري.

### حقوقی سلاکار:

- 1- مالیه وزارت کې د عایداتي ادارو په غونډه کې گډون.
- 2- د کمپسیون د غړو په مشوره د قیام الدین، نغدي معتمد بست په برخه کې شکایت ته د کمپسیون د دلیلونو برابرول.
- 3- د کمپسیون مالي امریت سره په همغږۍ په مالي وزارت کې د کمپسیون د مالي او اداري مسودې څېړل برابرول.

### د عامه پوهاوي څانگه:

- 1- اطلاعاتو ته د لاسرسی حق په اړه په اتلسمه، نولسمه او یولسمه ناحیه کې د عامه پوهاوي پروگرام.
- 2- اطلاعاتو ته د لاسرسی حق په اړه په اتلسمه، نولسمه او یولسمه ناحیه کې د عامه پوهاوي پروگرام څخه عکاسي او راپور برابرول.

### د بشري سرچینو څانگه:

- 1- د منظوری اخیستلو لپاره د کمپسیون ریاست ته د مشورتي او غیري مشورتي تدارکاتي مسوول گمارنې وړاندیز برابرول.
- 2- د بالمقطع کارکوونکو د قراردادونو تمدیدولو درې میاشتو لپاره د وړاندیز برابرول.
- 3- د بشري سرچینو کارپوه ۴ بست او شکایتونو ته د رسېدنې امریت ۳ بست شارب لېست لپاره د گمارنې کمپني جوړولو د غونډې تر سره کول.

### مالي او حسابي څانگه:

- 1- د ولسمشرۍ ماڼۍ د مصویبو د سمون چارو ریاست د تلفوني اړیکې پر بنسټ چې د دارلانشاء عمومي ریاست رییس ښاغلي قاسمي سره په خبرو کې یې د مالي او اداري طرحې د پروسس راپور غوښتنه کړی وه، په پایله کې د نوموړي طرحې تر سره شویو فعالیتونو مفصل راپور د جمهوري ریاست د دفتر عمومي ریاست د مصویبو د سمون چارو ریاست سره د مکتوب له لاری شریک شو .
- 2- اصلاحاتو او ملکی خدمتونو خپلواک کمپسیون ته د مالی او مدیریتی طرحې د تاییدي مکتوب چې د جمهوري ریاست ۱۰ گني مصوبې پر بنسټ د معاشونو د پالیسی تخنیکي سکرتیریت پر غاړه لري او د بودجې مدیر ښاغلي سید بارک مبارز ورسره ناسته درلوده. هر څومره ژر چې امکان ولري باید تأیید او د ورسټیو اجراتو لپاره جمهوري ریاست ته ولیږل شي.

## شکایتو ځانگه:

- ۱- د اېمیل او واټسپ له لارې کار او ټولنیزو چارو وزارت ته ځواب ورکول.
- ۲- د ملي دفاع وزارت، پوهنې وزارت او مرکزي احصایې له اطلاع رسونې مسوولینو سره په همغږۍ کمپېیون پورې اړوندو شکایتونو څېړنه او څارنه.
- ۳- د غزني خبرونو، نه خبراوي په اړه د نې ادارې شکایت په برخه کې سیمه اییزو ارگانونو ته مکتوب لېږل.

## د تدارکاتو ځانگه:

- ۱- د تدارکاتو ملي ادارې ته د دفترې تجهیزاتو موبل، فرنیچر او تخنیکي وسایلو لپاره د مسودې لېږل.
- ۲- د ۱۳۹۹ مالي کال حوالو او بېلونو اخیستلو لپاره اطلاعات او فرهنگ وزارت ته مکتوب لېږل.